

ПРОЕКТ !

## **ОБЩИНА ЯКИМОВО, ОБЛАСТ МОНТАНА**

# **НАРЕДБА**

за

**принудителното изпълнение на заповеди по чл.195, ал.4, ал.5 и ал.6 от ЗУТ за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях и заповеди по чл.225а, ал.1 и ал.3 от ЗУТ за премахване на незаконни строежи или части от тях на територията на община Якимово**

АПРИЛ 2015 год.

# Н А Р Е Д Б А

## ГЛАВА ПЪРВА

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1.** С тази наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на заповеди по чл.195, ал.4, ал.5 и ал.6 от ЗУТ за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях и заповеди по чл.225а, ал.1 и ал.3 от ЗУТ за премахване на незаконни строежи или части от тях от четвърта до шеста категория, съгласно чл.137, ал.1 от ЗУТ на територията на община Якимово.

**Чл.2.** Тази наредба не се прилага за строежите от първа, втора и трета категория, и за преместваемите обекти и рекламните елементи.

**Чл.3.** Към принудително изпълнение на заповедите по чл.1 се пристъпва, когато за същите е допуснато предварително изпълнение или са влезли в сила, но не са изпълнени доброволно от адресатите в определения за това срок.

## ГЛАВА ВТОРА

### РЕД И НАЧИН ЗА ПОПРАВЯНЕ, ЗАЗДРАВЯВАНЕ ИЛИ ПРЕМАХВАНЕ НА СТРОЕЖИ

**Чл.4.(1)** В заповедите по чл.1 кметът на общината или упълномощено от него длъжностно лице определя срок за доброволно изпълнение, който не може да бъде по-кратък от срока за обжалване на съответната заповед ;

**(2)** Заповедите по чл.1 се връчват на адресатите по реда на Административно-процесуалния кодекс;

**(3)** В тридневен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, служителите по чл.223, ал.2 от ЗУТ са длъжни да извършат проверка по изпълнението им и да съставят констативен протокол(Приложение № 1) ;

**(4)** При констатирано неизпълнение на съответната заповед се пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение ;

**Чл.5.** Дружествата, доставчици на вода и енергия, са длъжни да изпълняват разпорежданията за тях в заповедите по чл.1, както и всички други разпореждания на органа, издал заповедта, свързани с принудителното им изпълнение.

**Чл.6.(1)** В седемдневен срок от съставяне на констативния протокол по чл.4, ал.3, се изготвя протокол(Приложение № 2) съдържащ предложение за начина на изпълнение на поправянето, заздравяването или премахването и необходимите строително-монтажни работи.

**(2)** При необходимост от конструктивно становище или инвестиционен проект за укрепване на сградата, както и от друга документация, това изрично се посочва в протокол (Приложение № 2).

**Чл.7.** В едноседмичен срок от изпращането на протокола(Приложение № 2), органът издал заповедта по чл.1 възлага физическото ѝ изпълнение на определени изпълнители по реда на Закона за обществените поръчки.

**Чл.8.** С възлагането на физическото изпълнение, органът издал заповедта по чл.11 определя дата и час за принудителното ѝ изпълнение, който се съобщава на всички заинтересувани лица по реда на Административно-процесуалния кодекс.

**Чл.9.(1)** На определената дата и час служителите по чл.223,ал.2 от ЗУТ, съвместно с изпълнителя в присъствието на представители на доставчиците на вода и енергия, и органите на МВР съставят протокол за състоянието на строежа преди започването на принудителното изпълнение на заповедта по чл.4, ал.1(Приложение № 3).

**(2)** В случаите, когато предмет на заповедта е поправяне, заздравяване или премахване на жилища, принудителното изпълнение се извършва след разрешение по реда на чл.272,ал.2 от Административно-процесуалния кодекс, по искане на органа, издал заповедта.

**Чл.10.(1)** В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от обитателите и от движимото имущество, намиращо се в него, изпълнителят по чл.7 пристъпва към принудително освобождаване на строежа със съдействието на органите на МВР.

**(2)** Изнесеното движимо имущество се предава на собствениците му.

**(3)** В случай, че собствениците не желаят да приемат изнесеното движимо имущество, или ако не може да бъде установен неговия собственик, изпълнителят по чл.7, в присъствието на органите на МВР, съставят опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето и същото се оставя на отговорно пазене в помещение, определено от кмета на населеното място

**(4)** Извършените разходи по ал.1 са за сметка на собствениците на строежите и се събират по реда на чл.418 от Гражданско-процесуалния кодекс

**Чл.11.(1)** Дейностите по поправяне, заздравяване или премахване на строежа се ръководят от представител на изпълнителя, който задължително е технически правоспособно лице и се извършва съгласно съставената техническа документация.

**(2)** В процеса на поправяне, заздравяване или премахване на строежа изпълнителят е длъжен да спазва техническата документация, нормативните изисквания за съответната дейност и нормите за безопасност, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

**Чл.12.** След изпълнението на заповедта за принудително поправяне, заздравяване или премахване на строежа се съставя протокол(Приложение № 4) от служителите на общината, представител на изпълнителя, представители на дружествата-доставчици на вода и енергия, и органите на МВР. В случаите, в които изпълнението на заповедта се състои в премахване на строеж, кмета уведомява Агенцията по геодезия, кадастър и картография.

**Чл.13.** Почистване на терена от отпадъци, получени при поправянето, заздравяването или премахването на строежа и възстановяването на терена се извършва от изпълнителя по чл.7 и е за сметка на собствениците на строежа.

## ГЛАВА ТРЕТА

### РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

**Чл.14.(1)** Община Якимово по реда на чл.196, ал.6 от ЗУТ или чл.225а, ал.4 от ЗУТ си възстановява разходите извършени по принудителното изпълнение на издадените заповеди, при условията и по реда на чл.418 от Гражданско-процесуалния кодекс.

**(2)** За извършените разходи по премахването се съставя протокол (Приложение № 5) от представители на изпълнителя и от служителите по чл.223,ал.2 от ЗУТ на общината.

(3) В случаите, в които собственикът на терена, където е установено наличие на незаконен строеж по смисъла на чл.225а, ал.2 от ЗУТ или строеж по чл.195, ал.4, ал.5 и ал.6 от ЗУТ и извършителят на строежа са различни физически и/или / юридически лица, те отговарят солидарно за направените разходи по принудителното изпълнение на заповедта за поправяне, заздравяване или премахване на строежа.

(4) Когато собственикът на строежа е неизвестен, разходите по изпълнение на заповедите по чл.1 са за сметка на общинския бюджет.

## ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се издава на основание чл.196, ал.5 от ЗУТ и чл.225а, ал.3 от ЗУТ.

§ 2. С влизането в сила на тази Наредба се отменя Наредбата за принудително изпълнение на заповеди за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях от органите на общината/ приета с Протокол № 11 от 15.04.2008 г., Решение № 65./

§ 3. (1) Указания по прилагането на Наредбата се дават от кмета на общината или от оправомощено от него лице.

(2) Указанията по ал.1 се публикуват на интернет страницата на община Якимово ([www.iakimovo.org](http://www.iakimovo.org))

## ПРИЛОЖЕНИЯ :

**КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ**

№...../.....

Днес .....20....г. работна група в състав:

1.....на длъжност.....

2.....на длъжност.....

3.....на длъжност.....

В присъствието / отсъствието на адресата/адресатите на заповедта

.....

извърши проверка относно доброволното изпълнение на Заповед  
№...../..... г на кмета на община Якимово , относно :

.....  
находящ се в.....

с административен адрес.....

При проверката се установи:.....

.....

.....

.....

Съставили:

1...../...../

2...../...../

3...../...../

# ПРОТОКОЛ

№...../.....

За предварително проучване на принудителното изпълнение на заповеди за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях

Днес .....20.....г. работна група в състав:

- 1 ..... на длъжност.....
- 2 ..... на длъжност.....
- 3 ..... на длъжност.....

След като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно начина на принудителното изпълнение , необходимите строително-монтажни работи и други, относно строеж :..... ,  
находящ се в..... с  
административен адрес:.....  
излага следното становище.....

## I.Начин и обем на изпълнението и необходими СМР

.....  
.....  
.....

I.Необходимост от конструктивно становище или инвестиционен проект или друга документация почл.6,ал.2 :

.....  
.....  
.....

Работна група:

- 1 ...../.....
- 2 ...../.....
- 3 ...../.....

## ПРОТОКОЛ

№...../.....

За установяване състоянието на строежа и строителната площадка преди започване на принудителното изпълнение

Днес .....20...г. работна група в състав:

- 1.....на длъжност.....
- 2.....на длъжност.....
- 3.....на длъжност.....
- 4.....на длъжност.....

В присъствието на :

- 1.....;
- 2.....;
- 3.....;
- 4.....;

В.....ч.се събра за привеждане в изпълнение на Заповед  
№...../.....г.на.....за принудително(поправяне,  
заздравяване, премахване) на строеж....., находящ се  
в.....с административен  
адрес:.....

Във връзка с изискванията на Наредбата за принудителното изпълнение на заповеди за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях от органите на община Якимово, работната група установи, че строежът е/ не е опразнен от строителна механизация, хора, пожаро-и взривоопасни материали, горива и смазочни материали, вещества с абразивно действие и други общоопасни средства, малотрайни продукти и материали, оборудване на собственика на строежа и др. в срока за доброволно изпълнение. Състояние на строежа:.....

В.....ч.се пристъпи към принудително изпълнение на Заповед №...../.....г.  
на кмета на община Якимово.

Съставили :

- 1.....(.....)
- 2.....(.....)
- 3.....(.....)
- 4.....(.....)

Присъствали :

- 1.....(.....)
- 2.....(.....)
- 3.....(.....)
- 4.....(.....)

**ПРОТОКОЛ**  
**№...../.....**

За установяване състоянието на строежа и строителната площадка след приключване на принудителното изпълнение

Днес .....20....г. работна група в състав:

- 1.....на длъжност.....
- 2.....на длъжност.....
- 3.....на длъжност.....
- 4.....на длъжност.....

В качеството си на изпълнител на Заповед №...../..... г.

В присъствието на :

- 1.....;
- 2.....;
- 3.....;
- 4.....;

В.....ч. приключи поправянето/засдравяването/премахването на строеж

Находящ се в.....  
с административен адрес .....

Заповед №...../.....г. на кмета на община Якимово е изпълнена.

Строежът е приведен в следното състояние : .....

Строителната площадка е в следното състояние :

находящ се в ..... на адрес:.....

изграден от .....

Заповед №...../.....200..г на кмета на община Якимово е изпълнена.

Строежът е приведен в състояние.....

Съставили:

- 1.....(.....)
- 2.....(.....)
- 3.....(.....)
- 4.....(.....)

Присъствали :

- 1.....;
- 2.....;
- 3.....;
- 4.....;



## ПРОТОКОЛ

№...../.....

за извършените разходи по поправяне/здравяването/премахването на строеж :

.....  
.....

Днес,..... г,

1..... В качеството си на изпълнител по Заповед  
№...../.....г. на кмета на община Якимово

За поправянето/здравяването/ премахването на строеж

.....  
Находящ се в....., с административен адрес

.....  
И

1..... - на длъжност.....

2..... - на длъжност.....

След извършена проверка установиха, че при поправяне/здравяване/ премахване на  
строеж :..... са изпълнени следните видове  
работи(по предварителната количествено-стойностна сметка) :

№	Вид	Единица мярка	Количество	Единична цена	Обща стойност

### Други разходи

Всичко :.....

ДДС :/.....

Общо :.....

Съставили :

1.....(.....)

2.....(.....)

3.....(.....)

ПРОВЕРИЛ :